



Notaio
Stefania Monosi

REPERTORIO N. 32.515

RACCOLTA N. 16.130

===== VERBALE DELL'ASSEMBLEA della =====

"AIL SALENTO - SEZIONE AIL DELLA PROVINCIA DI LECCE - ONLUS"

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemilaventi il giorno trenta del mese di ottobre, in Lecce e nel mio studio alla via 95^ Reggimento Fanteria n. 37, alle ore sedici e trenta minuti.

Innanzi a me, Dott. Stefania MONOSI, Notaio con sede in Lecce, iscritto nel Ruolo del Distretto Notarile di Lecce,

===== E' PRESENTE IL SIG.: =====

dott. TARRICONE MARIO, nato a Nardò il 24 agosto 1957, ivi residente alla via Achille Benegiamo n. 29 e con domicilio per la carica presso la sede sociale dell'Associazione di cui infra, c.f. TRR MRA 57M24 F842L;

il quale dichiara d'intervenire al presente atto esclusivamente nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e, quindi, legale rappresentante della:

"AIL SALENTO - SEZIONE AIL DELLA PROVINCIA DI LECCE - ONLUS", associazione non lucrativa di utilità sociale, con sede in Lecce alla Piazza Filippo Bottazzi n. 1, codice fiscale: 93111570755.

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di assistere all'Assemblea Straordinaria degli Associati della predetta Associazione al fine di fungere da Segretario e dare atto per pubblico verbale delle delibere che la stessa andrà ad approvare.

Al che, aderendo alla richiesta fattami, io Notaio do atto di quanto segue.

Assume la Presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art. 9 del vigente Statuto, l'anzidetto dott. TARRICONE MARIO, il quale

===== PREMETTE =====

===== CONSTATA E FA CONSTARE: =====

A) che da esso comparente, nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, è stata chiamata a riunirsi, mediante piattaforma telematica "Google meet", ai sensi dell'art. 73 4^ comma del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito nella Legge n. 27 del 24 aprile 2020 (G.U. n. 110 del 29 aprile 2020):

- per il giorno 29 (ventinove) ottobre 2020 in prima convocazione alle h. 10.00;

- per questo giorno in seconda convocazione alle h. 16.30;

l'Assemblea degli Associati per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno:

Parte Straordinaria

1) ADEGUAMENTO STATUTO ALLA RIFORMA DEL TERZO SETTORE - DLGS 117/2017. Come da bozza allegata

2) VARIAZIONE INDIRIZZO SEDE - da p.zza Bottazzi a Viale Don Minzoni, 11.

Parte Ordinaria

1) APPROVAZIONE BILANCIO 2019;

2) APPROVAZIONE PROGRAMMA DELL'ATTIVITA' DELL'ASSOCIAZIONE;

3) ELEZIONE ORGANO DI CONTROLLO;

4) VARIE ED EVENTUALI;

con la precisazione che per gli argomenti da discutere e deliberare in seduta ordinaria il medesimo si riserva di procedere ad autonoma verbalizzazione con separato atto senza il ministero di me Notaio;

B) che l'assemblea di prima convocazione è andata deserta;

C) che sono intervenuti, in audio-video conferenza, sulla suddetta piattaforma, i soggetti - risultanti dal foglio presenze che in originale si allega al presente atto sotto la

Registrato a Lecce
il 06/11/2020
al n. 20769
serie 1T

lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale - di cui esso Presidente ha accertato l'identità e la legittimazione ed in particolare: =====

===== - per l'Organo Amministrativo - =====

n. 4 (quattro) Consiglieri compreso esso Presidente su n. 8 (otto) membri totali in carica del Consiglio di Amministrazione; =====

===== - per l'Organo di Controllo - =====

n. 1 (uno) componente su n. 3 (tre) membri totali in carica del Collegio dei Revisori; =====

===== - per gli Associati - =====

n. 13 (tredici) Associati compreso esso componente su n. 32 (trentadue) Associati totali iscritti, in regola con il versamento della quota annuale ed aventi come tali diritto ad intervenire alla odierna Assemblea e ad esercitare il diritto di voto; =====

D) che pertanto risultando presenti oltre 1/3 (un terzo) degli aventi diritto al voto degli Associati, risulta raggiunto il quorum costitutivo previsto dall'art.12.2 del vigente Statuto e pertanto l'odierna Assemblea risulta validamente costituita in seduta straordinaria di seconda convocazione e come tale legittimata a deliberare su ciascuno dei punti di cui all'anzidetto Ordine del giorno, in merito ai quali ciascuno degli intervenuti si dichiara sufficientemente informato, non opponendosi alla relativa trattazione. =====

===== QUINDI =====

il Presidente dichiara aperta l'odierna seduta e, passando alla trattazione progressiva dei punti all'Ordine del giorno, illustra alla Assemblea le ragioni che rendono opportuno procedere alla rivisitazione integrale del vigente Statuto, quale risulta allegato al verbale di assemblea a rogito del Notaio Maurizio Urselli di Leverano del 19 aprile 2013 Repertorio n. 375 e Raccolta n. 303, registrato a Lecce il 24 aprile 2013 al n. 3709 Serie 1T, al fine di adeguarlo a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (Codice del Terzo Settore). A tal proposito, illustra il nuovo testo di Statuto predisposto dal Consiglio di Amministrazione sulla base del format fornito dall'"AIL NAZIONALE", soffermandosi sulle modifiche di maggiore rilievo, poiché trattasi di testo ben noto a tutti essendo stato tempestivamente comunicato unitamente all'avviso di convocazione. =====

Inoltre, il Presidente fa presente che, a seguito dell'approvazione del nuovo Statuto, l'Associazione cambierà denominazione in "Sezione AIL di Lecce Organizzazione di Volontariato", in breve "AIL Lecce ODV". =====

Precisa altresì che lo stesso, una volta approvato, entrerà in vigore a decorrere dal periodo d'imposta successivo all'autorizzazione della Commissione Europea in materia di disposizioni fiscali degli Enti del Terzo Settore e, comunque, non prima del periodo d'imposta successivo all'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ai sensi dell'art. 102 comma 2 e art.104 comma 2 del D. Lgs 117/17 e successive modifiche e integrazioni, essendo in ogni caso la qualifica di Ente del Terzo Settore subordinata alla previa iscrizione nel citato Registro. =====

Il Presidente evidenzia altresì che, per ragioni organizzative, è necessario procedere alla variazione di indirizzo della sede con trasferimento da Piazza Bottazzi in Lecce a Viale Don Minzoni n.11 sempre in Lecce. =====

Indi, il Presidente sollecita il dibattito richiedendo se vi siano osservazioni da parte degli intervenuti ma nessuno chiede la parola. =====

Quindi, il Presidente, dichiarate aperte le votazioni, dà atto che l'Assemblea per alzata di mano, con il voto favorevole ed unanime di tutti gli aventi diritto Associati presenti, =====

DELIBERA: =====

- 1) - di adottare il nuovo Statuto Sociale, composto da n. 27 (ventisette) articoli, quale proposto dal Consiglio di Amministrazione sulla base del format fornito dall'"AIL NAZIONALE"; =====
- 2) - di trasferire la sede dell'Associazione da Piazza Filippo Buttazzi n. 1 (uno) al viale Don Minzoni n.11 (undici); ==
- 3) - di dare mandato al Presidente medesimo di fare quanto occorra per dare piena ed integrale esecuzione alla presente delibera, intervenendo e sottoscrivendo documenti presso ogni competente Ufficio. =====

A questo punto il Presidente consegna a me Notaio il testo integrale del nuovo Statuto, che si allega al presente atto sotto la lettera "B", onde farne parte integrante e sostanziale. =====

Non essendo null'altro da deliberare e non chiedendo nessuna parola, il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore diciassette e quindici minuti. =====

Le spese del presente verbale e quelle per i tributi e le formalità inerenti e dipendenti sono a carico dell'Associazione, la quale a mezzo del comparente espressamente le assume, con richiesta di usufruire di tutte le esenzioni ed agevolazioni fiscali previste per gli Enti del Terzo Settore. =
Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente verbale, scritto con mezzi meccanici da persona di mia fiducia a norma di legge e da me Notaio completato a mano, che ho quindi letto, unitamente a quanto allegato, al comparente, il quale, dietro mia domanda, lo ha pienamente approvato e dichiarato pienamente conforme a verità e si è con me Notaio sottoscritto come per legge alle ore diciassette e trenta minuti. =====
Consta di due fogli di cui occupa sei pagine per intero e quanto fin qui della presente. =====

Firmato:

Mario Tarricone
Stefania Monosi Notaio
impronta del sigillo



ALLEGATO * A * AD

ATTO DI RACCOLTA N. 16130

Assemblea Soci 30 ottobre 2020

AIL SALENTO - SEZIONE AIL DELLA PROVINCIA DI LECCE - ONLUS

Foglio Presenze

Per l'organo amministrativo:

Tarricone Mario, nato a Nardò il 24/08/1957, in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione

PRESENTE

Galati Angelo, nato a Surano il 28/01/1973, in qualità di Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione

PRESENTE

Mangia Carmine, nato a Veglie, il 15/04/1950, in qualità di Tesoriere

Pisanello Lucia Anna, nata a Parabita il 18/04/1945, in qualità di Consigliere,

PRESENTE

Polo Valeria, nata a Calimera il 14/01/1969, in qualità di Consigliere

Romano Roberto, nato a Maglie il 05/12/0965 in qualità di Consigliere

Ciccarese Antonella, nata a Copertino il 25/01/1982 in qualità di Consigliere

PRESENTE

Zocco Rosanna, nata a Tricase il 03/12/1970, in qualità di Consigliere



Per il Collegio dei Revisori

Dott. Eliseo Aprile, Presidente, nato a Tricase il 14/07/1969

Dott.ssa Anna Frassanito, nata Veglie il 28/03/1973

Dott. Francesco Sacquegno, nato Galatina il 2/11/1970

PRESENTE

Per gli associati:

Tarricone Mario, nato a Nardò il 24/08/1957

PRESENTE

Galati Angelo, nato a Surano il 28/01/1973

PRESENTE

Pisanello Lucia Anna, nata a Parabita il 18/04/1945

PRESENTE

Mangia Carmine, nato a Veglie, il 15/04/1950

Romano Roberto, nato a Maglie il 05/12/1965

Cicarese Antonella, nata a Copertino il 25/01/1982

PRESENTE

Zocco Rosanna, nata a Tricase il 03/12/1970,

Di Renzo Nicola, nato ad Andria il 15/10/1958

PRESENTE

Mazzotta Maria Roberta, nata a Carmiano il 14/08/1948

PRESENTE

Quarta Clara Maria, nata a Lecce il 15/06/1956

Lanzilotto Carla, nata a Galatone il 15/02/1953

PRESENTE

Guagnano Elena, nata a Veglie il 7/01/1955

Stamerra Stefania, nata a San Pietro Vernotico il 23/04/1976

Stamerra Valentina, nata a Gallipoli il 31/08/1972

Campa Germano, nato in Svizzera il 10/07/1964

PRESENTE

Cesari Ivana, nata a Maglie il 18/01/1969

Cirfetta Anna Lisa, nata a Carmiano il 18/03/1966

Pede Sergio, nato a Poggiardo il 1/11/1962

Romano Rosaria, nata a Maglie il 08/05/1956

De Concilio Anna Lisa, nata a Salerno il 03/12/1959

Ammassari Alessandra, nata a Nardò il 22/03/1959

PRESENTE

Così Ottavio, nato a Maglie il 24/04/1954

PRESENTE

Costantini Elisa, nata a Veglie il 11/12/1949

De Donno Giuseppe, nato a Maglie il 12/12/1970

Cesari Sandra, nata a Maglie il 28/08/1966

PRESENTE

Micolano Paola, nata a Maglie il 29/06/1961

PRESENTE

Danese Maria Chiara, nata a Poggiardo il 06/10/1991

Rocca Maria Lucia, nata a Nardò il 26/11/1993

PRESENTE

Giampaola Maria Pia, nata a Pescara il 19/11/1937

Mariano Maria Mirella, nata a Poggiardo il 14/01/1967

Pagliara Alfieri, nato a Surbo il 21/03/1945

Pulimeno Rocco, nato a Maglie il 02/07/1970

Carlo Caroleone

Alfyllou



===== STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE =====

=== "Sezione AIL di LECCE Organizzazione di Volontariato" ===

===== DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA E ADESIONE =====

===== Art. 1 =====

===== Denominazione, sede e durata =====

È costituita l'Associazione denominata "Sezione AIL di Lecce Organizzazione di Volontariato", in breve "AIL Lecce ODV". ==

L'Associazione farà uso, nella denominazione sociale e in qualsiasi segno distintivo, negli atti, nella corrispondenza e in qualsiasi comunicazione rivolta al pubblico, della locuzione "Organizzazione di Volontariato" o dell'acronimo "ODV", nonché del logo dell'AIL Nazionale. =====

La sede legale è stabilita in Lecce. =====

Il Consiglio di Amministrazione potrà istituire, ove ne ricorrerà l'esigenza, eventuali delegazioni. Le delegazioni sono articolazioni organizzative di AIL Lecce ODV, prive di autonomia giuridica, le cui attività sono imputate ad ogni effetto, anche contabile, alla medesima Associazione locale. =====

L'Associazione si ritiene costituita con l'adesione di non meno di venti soci. =====

L'Associazione ha durata illimitata e può essere sciolta in qualsiasi momento dall'Assemblea dei Soci secondo quanto stabilito all'art. 25. =====

===== Art. 2 =====

== Adesione all'Associazione Italiana contro le Leucemie ==

===== linfomi e mieloma - AIL Nazionale =====

Conferenza

La Sezione AIL di Lecce ODV aderisce all'AIL Nazionale in qualità di socio ed agisce nel rispetto del suo Statuto, dei Regolamenti generali che ne disciplinano l'attività e degli obiettivi previsti dal medesimo Statuto dell'AIL Nazionale, condividendone gli indirizzi, gli scopi, le finalità e conformandosi alle sue direttive. =====

La Sezione AIL di Lecce ODV gode di autonomia giuridica, gestionale, di bilancio, patrimoniale e operativa nei limiti di quanto stabilito dal presente statuto. =====

Eventuali controversie tra AIL Nazionale e la Sezione AIL di Lecce ODV saranno devolute alla competenza del Collegio dei Probiviri nazionale. =====

Roberto M...

===== SCOPI E FINALITA', ATTIVITA' =====

===== Art. 3 =====

===== Scopi e finalità dell'Associazione =====



L'Associazione opera senza scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale in armonia con le finalità statutarie ed operative dell'AIL Nazionale. L'Associazione ha per scopo il sostegno, la promozione, lo sviluppo e la diffusione della ricerca scientifica per la prevenzione e la cura delle leucemie, linfomi e mieloma e delle altre ematopatie, nonché il miglioramento dei servizi e dell'assistenza socio-sanitaria a favore dei malati leucemici, di altri ematopatici e delle loro fami-

glie. =====

=====
Art. 4
=====

=====
Attività
=====

Per il perseguimento dei suddetti scopi, l'Associazione svolge le attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs. n.117 /2017 e successive modifiche e integrazioni di cui alle seguenti lettere: =====

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni; =====

b) interventi e prestazioni sanitarie; =====

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni; =====

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; =====

h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale; =====

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e

della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo; =====

g) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi =====

Per il perseguimento delle proprie finalità l'Associazione potrà in via esemplificativa e non esaustiva: =====

1. Erogare servizi di assistenza sanitaria e socio sanitaria a servizio dei pazienti; =====

2. Erogare fondi alla ricerca scientifica nel campo delle emopatie e al sostegno dei pazienti e delle loro famiglie; =====

3. Erogare borse di studio per finanziare le figure professionali al sostegno dei centri ematologici della provincia; =====

4. Organizzare seminari interattivi tra medici e pazienti, corsi di istruzione, organizzare congressi scientifici; =====

5. Finanziare programmi di formazione e specializzazione professionale per personale sanitario; =====

6. Organizzare corsi di formazione volti alla promozione della cultura del volontariato; =====

7. Organizzare e garantire strutture di accoglienza e alloggi presso i centri di cura, nonché servizi di trasporto, per pazienti e loro parenti che ne avessero necessità. =====

Le suddette attività dovranno essere svolte, prevalentemente

in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati con prestazioni personali, spontanee e gratuite. L'Associazione ha il divieto di svolgere attività diverse da quelle sopra menzionate, ad eccezione di quelle secondarie e ad esse strumentali, secondo i criteri e nei limiti consentiti ai sensi di legge, anche con specifico riferimento alle previsioni in materia di volontariato. Al Consiglio di Amministrazione compete deliberarne la loro puntuale individuazione. =====

===== RISORSE E STRUMENTI, ENTRATE E PATRIMONIO =====

===== Art. 5 =====

===== Risorse e strumenti =====

Tenendo conto di quanto previsto dalla normativa vigente, l'Associazione potrà compiere ogni operazione necessaria e/o utile alla realizzazione degli scopi associativi. In particolare potrà: =====

- a) svolgere operazioni mobiliari, immobiliari, finanziarie e commerciali, in proprio o mediante convenzioni; =====
- b) acquisire, senza fini di speculazione finanziaria, partecipazioni in Enti o Società; =====
- c) rilasciare fidejussioni e altre garanzie di carattere patrimoniale; =====
- d) acquisire a qualsiasi titolo, nonché cedere, permutare, dare e prendere in locazione, in uso e in comodato, beni mobili e immobili, comprese strutture, aziende, impianti, at-

trezzature scientifiche e tecniche di ogni genere e mezzi di trasporto.

L'Associazione potrà reperire i mezzi necessari alla realizzazione degli scopi istituzionali attraverso attività di raccolta fondi, anche in forma organizzata e continuativa, mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Per le attività di interesse generale prestate, la Sezione AIL di Lecce ODV può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'esercizio remunerativo tuttavia è concesso a condizione che rimanga secondario e strumentale rispetto allo svolgimento delle medesime attività dietro il mero rimborso delle suddette spese.

Art. 6

Entrate e Patrimonio

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a) quote versate dai soci;
- b) erogazioni liberali effettuate da persone fisiche e giuridiche;
- c) donazioni, eredità e legati;
- d) contributi, rette, concorsi spese, sussidi da parte dello Stato e delle Regioni, nonché di Enti pubblici e privati ita-

liani e stranieri; =====

e) proventi di sottoscrizioni pubbliche, manifestazioni ed altre iniziative ed attività promosse nell'interesse dell'Associazione e da questa autorizzate; =====

f) ogni altra entrata consentita dalla legge e compatibile con l'oggetto sociale tra cui rendite patrimoniali e proventi da attività diverse secondarie e strumentali. =====

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da tutti i beni mobili e immobili e dal Fondo di dotazione. Tutto il patrimonio, ad eccezione dei beni vincolati ad una particolare destinazione dal donatore o testatore, è disponibile per le spese di funzionamento, mantenimento ed investimento dell'Associazione. =====

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria e di quelle secondarie e ad essa strumentali, ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. =====

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, soci, lavoratori e collaboratori, nonché componenti degli organi sociali, anche in caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. =====

===== SOCI, DIRITTI E DOVERI, PERDITA DELLA QUALIFICA =====

Tutti i Soci hanno il dovere di: =====

a) rispettare il presente statuto e gli eventuali regolamenti interni; =====

b) versare la quota associativa annuale il cui importo è stabilito dal Consiglio di Amministrazione. =====

===== Art. 9 =====

===== Perdita della qualifica di Socio =====

I Soci cessano di appartenere all'Associazione per: =====

- recesso, presentando apposita dichiarazione scritta al Consiglio di Amministrazione con effetto allo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno tre mesi prima; =====

- esclusione, deliberata se non per gravi motivi, con effetto dal giorno successivo rispetto a quello in cui la comunicazione, motivata, è inviata all'interessato con prova dell'avvenuto ricevimento. Rimane fermo il diritto del Socio escluso di ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno in cui gli è stata notificata la deliberazione.

In particolare, l'esclusione è deliberata per: =====

a) aver tenuto un comportamento pregiudizievole per l'Associazione, i suoi organi e i suoi associati ovvero per inosservanza delle norme del presente Statuto e/o dei Regolamenti eventualmente previsti; =====

b) morosità, per mancato pagamento della quota associativa protratto per almeno due anni e decorsi novanta giorni dal ricevimento di invito scritto a provvedere al pagamento da

parte del Consiglio di Amministrazione; =====

- causa di morte. =====

I Soci che abbiano esercitato il diritto di recesso, che siano stati esclusi e in ogni altro caso di scioglimento del rapporto associativo, non possono ripetere i contributi versati, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione. =====

===== ORGANI SOCIALI ED ALTRE FUNZIONI, =====

===== GRATUITA' DEGLI ORGANI SOCIALI =====

===== Art. 10 =====

===== Organi ed altre funzioni =====

Sono Organi dell'Associazione: =====

- a) l'Assemblea dei Soci; =====
- b) il Consiglio di Amministrazione; =====
- c) il Presidente; =====
- d) l'Organo di Controllo. =====

Contribuiscono alla esecuzione ed attuazione delle decisioni assunte dagli organi, pur non essendo tali, il Segretario e il Tesoriere. =====

===== Art. 11 =====

===== Gratuità degli organi e delle cariche sociali - =====

===== conflitto di interessi =====

Ai componenti degli organi sociali e per qualunque altra carica o funzione non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e do-

cumentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione. =====

Il predetto principio può non applicarsi ai componenti dell'organo di controllo in possesso dei requisiti di professionalità cui al codice civile. =====

Gli organi della Sezione AIL, ad eccezione dei componenti dell'Organo di Controllo, ove ricorra un'ipotesi di conflitto di interessi, non possono essere contemporaneamente nominati in organi o assumere incarichi in altre associazioni, Enti del Terzo Settore, società che operino in medesimi o analoghi settori. La materia del conflitto di interessi è disciplinata dal Regolamento AIL Nazionale. =====

===== ASSEMBLEA DEI SOCI =====

===== ART. 12 =====

===== Composizione dell'Assemblea =====

L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'Associazione ed è costituita da tutti i Soci iscritti nel libro Soci. =====

Hanno diritto di votare alle Assemblee ordinarie e straordinarie tutti i Soci in regola con il versamento della quota associativa e iscritti nel libro Soci. Non si considerano in regola coloro che non abbiano versato la quota associativa per tre mesi. =====

Hanno altresì diritto di partecipare alle Assemblee ordinarie e straordinarie, senza diritto di voto, i componenti dell'Organo di Controllo e del Comitato Scientifico. =====

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione e, in sua assenza, dal Vice Presidente (ovvero da quello più anziano di età nel caso in cui ve ne siano due) o, in difetto, da chi venga designato dalla maggioranza dei soci presenti.

ART. 13

Competenze dell'Assemblea

L'Assemblea in sede ordinaria ha i seguenti compiti:

- a) elegge, determinandone il numero, e revoca i membri del Consiglio di Amministrazione;
- b) nomina e revoca il Presidente;
- c) nomina e revoca i membri effettivi e i supplenti dell'Organo di Controllo ovvero l'unico componente in caso di organo monocratico;
- d) nomina e revoca, quando previsto dalla legge ovvero qualora lo ritenga opportuno, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti nei casi in cui questa funzione non sia attribuita all'Organo di Controllo;
- e) si pronuncia, ove richiesto dall'interessato, sulle domande di ammissione non accolte dal Consiglio di Amministrazione;
- f) delibera, su proposta del Consiglio di Amministrazione, sull'esclusione dei soci;
- g) delibera sull'approvazione del bilancio consuntivo, di quello preventivo e del bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge, redatti a cura del Consi-

glio di Amministrazione; =====

h) determina la quota associativa annuale, nel casi in cui

il Consiglio di Amministrazione non vi provveda; =====

i) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi

sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confron-

ti; =====

j) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari; ==

k) delibera su ogni altro argomento attinente alla gestione

ad essa sottoposto dal Consiglio di Amministrazione e su

quant'altro ad essa demandato per legge o per statuto. =====

L'Assemblea in sede straordinaria ha i seguenti compiti: =====

a) delibera sulle modifiche dello Statuto; =====

b) delibera sullo scioglimento, trasformazione, fusione o

scissione dell'Associazione e sulla devoluzione del patrimo-

nio; =====

c) delibera il trasferimento della sede nell'ambito di un Co-

mune diverso da quello dove è istituita la sede legale; =====

d) delibera su ogni altro argomento di carattere straordina-

rio sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio di Ammini-

strazione. =====

===== ART. 14 =====

===== Convocazione dell'Assemblea =====

Le Assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate dal

Presidente dell'Associazione, o da chi ne fa le veci, non me-

no di quindici giorni prima della data fissata per l'adunan-

za in prima convocazione. =====

L'Assemblea si riunisce nella sede legale o nel diverso luogo indicato nell'avviso di convocazione. =====

Le Assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione sono convocate dal Presidente o da chi ne fa le veci, a mezzo invito per lettera raccomandata, anche a mano, con ricevuta, o attraverso posta elettronica certificata o altro mezzo equipollente, purché tutti con avviso di ricezione e con preavviso di almeno quindici giorni. L'avviso è inviato altresì ai componenti del Consiglio di Amministrazione, al Presidente del Comitato Scientifico e ai membri dell'Organo di Controllo. L'avviso contiene l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo della riunione in prima e in seconda convocazione. Il luogo in cui si tiene l'Assemblea può essere anche diverso dalla sede dell'Associazione. =====

In tutti i casi l'avviso deve contenere la data, l'ora e il luogo della convocazione e l'indicazione delle materie e degli argomenti da trattare. =====

L'avviso può anche indicare la data per la seconda convocazione, che non deve avere luogo nello stesso giorno della prima. =====

Quando all'ordine del giorno dell'Assemblea vi siano modifiche dello Statuto l'avviso deve contenere anche il nuovo testo proposto ed essere affisso e comunicato almeno venti giorni prima della data stabilita per l'Assemblea in prima

convocazione. =====

L'Assemblea viene convocata in via ordinaria almeno due volte l'anno, una entro il 31 gennaio per l'approvazione del bilancio preventivo e l'altra entro il 30 aprile, salvo altro termine di legge, per l'approvazione del bilancio di esercizio e del bilancio sociale, quest'ultimo nei casi previsti dalla legge, e per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali.

L'Assemblea, tanto in via ordinaria che straordinaria, può essere inoltre convocata: =====

a) per decisione del Consiglio di Amministrazione; =====

b) su richiesta motivata di almeno un decimo dei soci; =====

c) su richiesta, scritta e motivata, dell'Organo di Controllo. =====

lo. =====

===== ART. 15 =====

===== Costituzione e deliberazioni dell'Assemblea =====

L'Assemblea ordinaria in prima convocazione è validamente costituita con la presenza della metà più uno dei soci aventi diritto di voto; in seconda convocazione, invece, qualunque sia il numero dei soci aventi diritto. =====

L'Assemblea in sede straordinaria è validamente costituita, sia in prima sia in seconda convocazione, a norma dell'art. 21 del codice civile. =====

I soci possono farsi rappresentare in Assemblea conferendo delega scritta solo ad altri soci che non siano componenti del Consiglio di Amministrazione. Non sono ammesse più di 2

deleghe per ciascun socio. Ogni socio ha un solo voto. =====

Nelle deliberazioni di approvazione dei bilanci preventivi e consuntivi ed in quelle che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio di Amministrazione non hanno diritto di voto. =====

Le delibere dell'Assemblea, tanto in sede ordinaria che straordinaria, sono prese a maggioranza dei voti. =====

Allo stesso modo l'Assemblea provvede alla nomina degli organi sociali e, in caso di parità di voti, si considera eletto:

a) per il Consiglio di Amministrazione, colui che sia Socio da maggior tempo; =====

b) per l'Organo di Controllo, il candidato che abbia ricevuto un numero maggiore di voti a seguito del ballottaggio; =====

c) in caso di ulteriore parità si considera eletto il più anziano di età. =====

Per le modifiche dello statuto e dell'atto costitutivo occorre la presenza di almeno i tre quarti dei soci aventi diritto e il voto favorevole della maggioranza dei presenti. =====

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti dei soci. =====

Delle riunioni delle Assemblee ordinarie e straordinarie si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni assembleari. =====

Le delibere assembleari saranno rese note a tutti i soci, anche a quelli non intervenuti, con le stesse modalità previste per l'avviso di convocazione dell'Assemblea. =====

Le delibere prese in conformità al presente Statuto e alla legge obbligano tutti i soci, anche se assenti, dissenzienti o astenuti. =====

= CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PRESIDENTE E VICEPRESIDENTI =

===== ART. 16 =====

===== Composizione del Consiglio di Amministrazione =====

Il Consiglio di Amministrazione è composto da non meno di cinque e un massimo di nove membri, eletti dall'Assemblea tra i propri soci. =====

Decadono i Consiglieri che, senza giustificato motivo, non partecipano a tre riunioni consecutive. =====

Il consiglio dura in carica quattro anni e i consiglieri sono rieleggibili per non più di tre mandati consecutivi. =====

In caso di dimissioni, revoca o decesso di un Consigliere, si procederà a nuova nomina attraverso la convocazione dell'Assemblea. Il Consigliere così eletto rimarrà in carica fino alla scadenza dell'originario Consiglio di Amministrazione. =====

Il Consiglio decade integralmente se viene meno la maggioranza dei suoi componenti, nel qual caso è necessaria la sua totale rielezione da parte dell'Assemblea. =====

===== ART. 17 =====



Carlo De Santis

----- Competenze del Consiglio di Amministrazione -----

Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria, ad eccezione di quelli che la legge o il presente statuto riservano inderogabilmente all'Assemblea dei Soci. -----

Il Consiglio di Amministrazione: -----

a) nomina, anche al di fuori dei suoi componenti, e revoca Segretario e Tesoriere, determinandone altresì i poteri. La carica di Segretario può essere cumulabile con quella di Tesoriere; -----

b) nomina e revoca i Vicepresidenti dell'Associazione, nel numero massimo di due; -----

c) nomina e revoca i membri del Comitato Scientifico e il suo Presidente; -----

d) delibera sulla ammissione dei soci e motiva l'eventuale decisione di non ammissione; -----

e) stabilisce la quota associativa annuale; -----

f) delibera il trasferimento della sede dell'Associazione, ove lo ritenga opportuno e sempre nel medesimo Comune in cui è istituita la sede legale; -----

g) istituisce eventuali delegazioni; -----

h) stipula, esegue, modifica e risolve contratti e convenzioni, anche di carattere economico - finanziario per l'esercizio di attività e l'attuazione di iniziative nell'ambito degli indirizzi programmatici, nonché compie ogni altro atto

ed operazione finanziaria, mobiliare e immobiliare che a suo giudizio sia necessaria o utile per il perseguimento dello scopo dell'Associazione, con facoltà di delegarne, in tutto o in parte, l'esecuzione; =====

i) presenta all'Assemblea dei Soci il bilancio preventivo, quello consuntivo e il bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge; =====

j) individua le attività diverse da quelle di interesse generale e ne documenta il carattere secondario e strumentale nella relazione di missione. =====

Il Consiglio di Amministrazione potrà conferire deleghe specifiche ai propri componenti nonché deliberare di conferire procure per singoli atti e contratti o per categorie di atti e contratti. =====

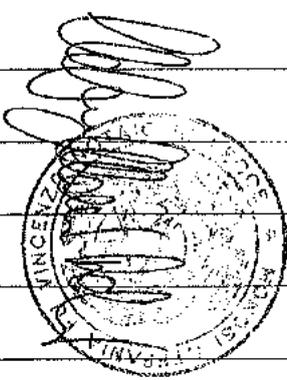
Il Consiglio di Amministrazione partecipa in concorso con i Consigli di Amministrazione delle Sezioni della Regione (Puglia) alla designazione della terna di candidati da proporre all'Assemblea Nazionale per l'elezione del Consiglio di Amministrazione Nazionale. =====

===== ART. 18 =====

===== Convocazione del Consiglio di Amministrazione =====

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce, sempre in unica convocazione, almeno tre volte all'anno, di cui la prima entro il 31 marzo, per l'approvazione del progetto di bilancio consuntivo e di bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in

Caro Corisery



cui è previsto dalla legge da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci. =====

Il Consiglio si riunisce altresì ogniqualvolta il Presidente lo ritenga necessario o quando ne facciano richiesta, indicando l'ordine del giorno, almeno un terzo dei propri componenti, ovvero un terzo dei componenti dell'Organo di Controllo. Decorsi inutilmente dieci giorni dalla richiesta, la convocazione è fatta a cura dell'Organo di Controllo. =====

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce nella sede legale o nel diverso luogo indicato nell'avviso. =====

Esso è convocato dal Presidente, con preavviso di almeno dieci giorni, mediante lettera o altre modalità equipollenti, anche mediante e-mail, purché con avviso di ricezione. =====

In tutti i casi l'avviso deve contenere la data, l'ora e il luogo della convocazione e l'indicazione delle materie e degli argomenti da trattare. =====

===== ART. 19 =====

= Adunanze e deliberazioni del Consiglio di Amministrazione =

Le adunanze del Consiglio di Amministrazione sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei suoi componenti in carica e sono presiedute dal Presidente, ovvero in sua assenza dal Vice Presidente o dal consigliere più anziano di età. Non è consentita la partecipazione per delega. =

Esso delibera con la maggioranza dei voti dei suoi componenti presenti, computando tra questi anche gli astenuti; in ca-

so di parità prevale il voto del Presidente dell'adunanza. ==

Alle adunanze possono partecipare, senza diritto di voto, i componenti dell'Organo di Controllo e il Segretario, che di regola ne redige il verbale. =====

Alle adunanze potrà essere invitato, anch'egli senza diritto di voto, il Presidente del Comitato Scientifico o altro membro da lui designato. =====

Delle riunioni si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione. ==

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si potranno svolgere anche per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che ciascuno dei partecipanti possa essere identificato da tutti gli altri e che sia in grado di intervenire in tempo reale durante la trattazione degli argomenti esaminati

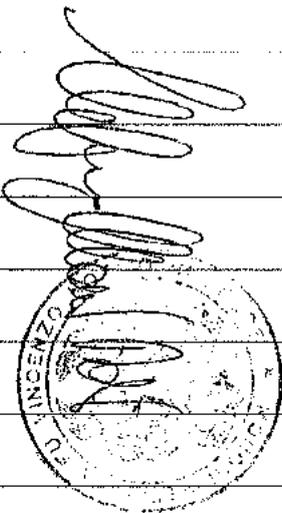
nonché di ricevere, trasmettere e visionare documenti. Verificandosi questi requisiti, il Consiglio si considera tenuto nel luogo in cui si trovano il Presidente e il Segretario della seduta consiliare, al fine di consentire la stesura e la sottoscrizione del relativo verbale. =====

===== ART. 20 =====

===== Presidente e Vicepresidenta =====

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione è il Presidente dell'Associazione e la rappresenta legalmente a tutti gli effetti, anche in giudizio. Egli ha il potere di proporre a-

Carlo Cini



zioni e domande e di resistervi, di nominare avvocati, procuratori, consulenti tecnici e periti, di stipulare transazioni e convenzioni e qualunque altro atto connesso o consequenziale. =====

Il Presidente, oltre ai compiti a lui attribuiti dal presente Statuto, convoca e presiede l'Assemblea dei Soci e le riunioni del Consiglio di Amministrazione. =====

Egli resta in carica per quattro anni e comunque fino alla cessazione del Consiglio di Amministrazione ed è rieleggibile per un numero massimo di tre mandati. =====

In caso di dimissioni o di impedimento grave, le veci del Presidente vengono assunte dal Vice Presidente (ovvero dal Vice Presidente più anziano di età se ve ne sono due). =====

=== ORGANO DI CONTROLLO, COMITATO SCIENTIFICO E TESORIERE ===

===== ART. 21 =====

===== Organo di Controllo =====

L'Assemblea dei Soci nomina i tre membri effettivi e i due supplenti dell'Organo di Controllo, tutti non Soci, nominando tra essi il Presidente ovvero l'unico componente nel caso di Organo monocratico. I componenti sono scelti fra gli iscritti ad albi professionali e almeno un membro effettivo e un supplente devono essere iscritti al Registro dei Revisori legali. Si applicano in ogni caso gli artt. 2397 e 2399 del codice civile. =====

I membri durano in carica quattro anni e sono rieleggibili

per non più di tre mandati consecutivi. =====

La carica di componente dell'Organo di Controllo è incompatibile con qualsiasi altra carica all'interno della Sezione AIL e all'interno dell'AIL Nazionale. I membri devono in ogni caso garantire l'indipendenza e l'assenza di conflitti di interessi nell'esecuzione del loro mandato. =====

I membri supplenti, in ordine di anzianità di età, sostituiscono quelli effettivi quando questi, per qualsiasi motivo, cessano dalla carica prima della scadenza del mandato; i sostituiti rimangono in carica fino alla successiva Assemblea, che provvede a reintegrare l'Organo. =====

L'Organo di Controllo: =====

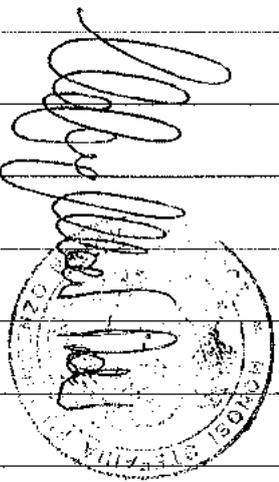
a) vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento; =====

b) presenta all'Assemblea dei Soci, al termine di ogni esercizio sociale, una relazione sull'andamento amministrativo-contabile ed economico-finanziario; =====

c) provvede, ove necessario, a richiedere la convocazione o a convocare l'Assemblea dei Soci o il Consiglio di Amministrazione; =====

d) monitora l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avendo particolare riguardo alle disposizioni di cui al D.Lgs. 117/2017 in merito allo svolgi-

Carabinieri



mento di attività di interesse generale e di eventuali attività secondarie e ad esse strumentali, alle attività di raccolta fondi e ai divieti di distribuzione del patrimonio;

e) attesta che il bilancio sociale, ove obbligatorio ai sensi di legge, sia redatto in conformità alle linee guida di cui allo stesso D.lgs. 117/2017;

f) provvede a quant'altro attribuito alla sua competenza dalla legge o dal presente statuto.

Delle riunioni si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Controllo.

La revisione legale è svolta, nei casi previsti dalla legge ovvero qualora lo ritenga opportuno, da un revisore legale, o da una società di revisione, oppure dall'Organo di Controllo, purché costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'incarico è conferito dall'Assemblea dei Soci che ne stabilisce il compenso.

ART. 22

Comitato Scientifico

Il Consiglio di Amministrazione elegge il Comitato Scientifico composto da non meno di tre membri - anche non soci - nominando tra essi il Presidente.

I componenti durano in carica per (quattro), sono rieleggibili per non più di (tre) mandati e svolgono la loro attività gratuitamente.

Il Comitato Scientifico esprime parere obbligatorio non vincolante in ordine all'utilizzo dei fondi dell'Associazione per attività di assistenza, studio e sostegno alla ricerca, collaborando a tal fine con il Consiglio di Amministrazione.

Il Comitato viene convocato dal suo Presidente, con un preavviso di almeno cinque giorni, con libertà di forme, e assicurando che siano indicati l'ora e il luogo della seduta e gli argomenti all'ordine del giorno.

Carlo Ceredi

Per la validità delle deliberazioni è necessaria la presenza della maggioranza dei membri ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Delle riunioni si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Comitato Scientifico.

ART. 23

Tesoriere

Il Tesoriere dura in carica per l'intero mandato del Consiglio di Amministrazione, salvo dimissioni, revoca o decadenza.

Carlo Ceredi

Il Tesoriere sovrintende all'attività amministrativa nonché alla gestione patrimoniale e a quella finanziaria attraverso lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- a) tenuta e conservazione dei registri e della contabilità dell'Associazione;
- b) gestione della cassa e dei conti correnti bancari e/o po-

stali, disponendo dei poteri di firma nei limiti e secondo le condizioni stabilite con delibera del Consiglio di Amministrazione;

c) stesura del bilancio preventivo e del bilancio consuntivo;

d) periodico aggiornamento e informativa sulla situazione amministrativa, finanziaria e patrimoniale dell'Associazione nel corso delle riunioni del Consiglio di Amministrazione cui partecipa senza diritto di voto.

===== ESERCIZIO SOCIALE E BILANCI, SCIoglIMENTO, RINVIO =====

===== ART. 24 =====

===== Esercizio sociale e Bilanci =====

L'esercizio sociale inizia il 1° (primo) gennaio e termina il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.

Per ogni esercizio sociale, entro il 30 (trenta) aprile, il Consiglio di Amministrazione, presenta all'Assemblea dei soci il bilancio consuntivo e il bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge.

Il bilancio consuntivo e il bilancio sociale sono approvati dall'Assemblea dei Soci della Sezione e inviati all'AIL Nazionale entro il 31 (trentuno) maggio successivo all'approvazione, nonché pubblicati sul sito internet della Sezione.

Il bilancio d'esercizio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'Associazione, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e

gestionale e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie. =====

===== ART. 25 =====

===== Scioglimento dell'Associazione =====

L'Associazione può essere sciolta dall'Assemblea dei soci in sede straordinaria, convocata e costituita ai sensi del presente Statuto. =====

In particolare l'Associazione si scioglie qualora il numero dei Soci sia inferiore a venti e non venga ricostituito in numero superiore entro un anno. =====

L'Assemblea che delibera lo scioglimento dell'Associazione, con le stesse maggioranze: =====

a) Nomina uno o più liquidatori determinando le modalità di liquidazione del patrimonio ai sensi dell'art. 30 del codice civile e degli artt. 11- 21 delle disposizioni di attuazione del medesimo; =====

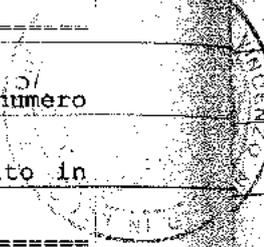
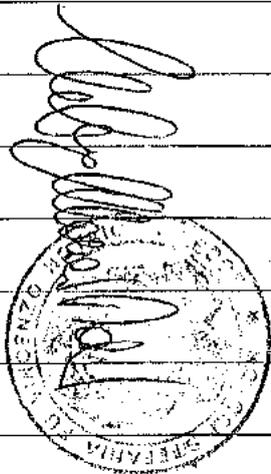
b) Delibera, previo parere positivo dell'Ufficio del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui D.lgs. 117/2017, sulla devoluzione del patrimonio all'AIL Nazionale, salvo diversa destinazione imposta dalla legge. =====

===== ART. 26 =====

===== Rinvio =====

Per quanto non espressamente contemplato e regolato dal presente statuto, si applicano le norme dello Statuto dell'AIL Nazionale, del Codice Civile e delle altre leggi vigenti in

Carlo Cresto

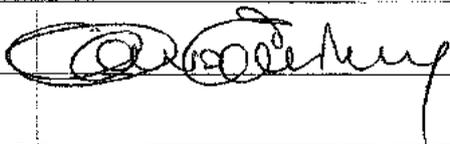


materia, in particolare il D.lgs. 117/2017 e sue successive
modifiche e/o integrazioni. =====

===== Art. 27 =====

===== Entrata in vigore =====

Il presente statuto entra in vigore a decorrere dal periodo
d'imposta successivo all'autorizzazione della Commissione Eu-
ropea in materia di disposizioni fiscali degli Enti del Ter-
zo Settore e, comunque, non prima del periodo d'imposta suc-
cessivo all'operatività del Registro Unico Nazionale del Ter-
zo Settore ai sensi dell'art. 102 comma 2 e art.104 comma 2
del D. Lgs 117/17 e successive modifiche e integrazioni, es-
sendo in ogni caso la qualifica di Ente del Terzo Settore su-
bordinata alla previa iscrizione nel citato Registro. L'as-
semblea conferisce al Consiglio di Amministrazione il manda-
to ad apportare ulteriori eventuali modifiche allo statuto
che si renderanno necessarie ai fini dell'iscrizione nel Re-
gistro Unico Nazionale del Terzo Settore. =====



Si certifica che la presente copia, composta
di n° 16 fogli, è conforme all'originale firmato
a norma di legge, depositato nei miei atti.
Si rilascia dalla Dott. STEFANIA MONOSI, notaio
in Lecce per uso forte 10 NOV. 2020
free Addi